



Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 385  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 385 Санкт-Петербурга)**

**ПРИКАЗ**

11.08.2020

№ 153

**О закреплении за каждым учебным  
коллективом отдельного учебного кабинета**

В целях реализации Федеральных законов «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О гражданской обороне», предупреждения и уменьшения последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасной эксплуатации здания, кабинетов и служебных помещений и контроля за устранением выявленных неисправностей и повреждений, возникающих в процессе эксплуатации, охраны жизни и здоровья учащихся и сотрудников школы, а также в целях минимизации риска заражения коронавирусной инфекцией COVID-19 и предупреждения распространения указанного вируса на территории ГБОУ СОШ №385 Санкт-Петербурга, в соответствие с Санитарно-эпидемиологическими правилами СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Закрепить учебные кабинеты (классы) за каждым учебным коллективом. Возложить ответственность за их содержание, закрытие и ежедневную (в рабочие дни) проверку их состояния утром и вечером на сотрудников согласно Приложению.

2. Возложить ответственность на указанных лиц за соблюдение в данных помещениях противопожарного режима, инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, соблюдение правил и норм инструкций по безопасности на рабочем месте.

3. В случае выявления существенных нарушений норм санитарного состояния кабинетов, противопожарного режима, инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, соблюдения правил и норм инструкций по безопасности на рабочем месте, выхода из строя технического оборудования незамедлительно принимать меры для устранения обнаруженных нарушений, а также сообщать докладной запиской директору школы.

4. Довести информацию о закреплении за каждым учебным коллективом отдельного учебного кабинета в здании школы до сотрудников школы до 20.08.2020. Ответственные заместители директора, заведующие.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: Закрепление за каждым учебным коллективом отдельного учебного кабинета в здании школы.

Директор



Т.В. Архипова

**Закрепление за каждым учебным коллективом отдельного учебного кабинета в здании школы, расположенному по адресу улица Пионерстроя д.9, к.1**

№ п/п	Класс	Кабинет	Классный руководитель
1.	1а	5	Несмиянова Е.В.
2.	1б	8	Токарева А.Н.
3.	1в	45	Шелгунова И.Н.
4.	2а	2	Крестьянинова М.В.
5.	2б	3	Видонкина Е.Л.
6.	2в	44	Джумаева Л.Б.
7.	3а	4	Живова Е.А.
8.	3б	6	Стасюк Т.В.
9.	4а	7	Дедова В.В.
10.	4б	1	Драчук Т.Л.
11.	5а	13	Мелузова С.В.
12.	5б	16	Пенжиров И.А.
13.	6а	47	Родионова Е.Л.
14.	6б	48	Демидова М.О.
15.	7а	18	Вельдяйкина Л.М.
16.	7б	49	Додонова Л.В.
17.	8а	19	Пензина Т.А.
18.	8б	15	Петрова С.И.
19.	9а	46	Дедухова Л.В.
20.	9б	17	Садовая Е.Е.
21.	10а	14	Сухинина Л.Г.
22.	11а	52	Цветкова М.В.

**Закрепление за каждым учебным коллективом отдельного учебного кабинета в здании школы, расположенному по адресу проспект Ветеранов д.173, к.4**

<b>№ п/п</b>	<b>Класс</b>	<b>Кабинет</b>	<b>Классный руководитель</b>
1.	1г	118	Егорова А.А.
2.	1д	119	Седелкина Е.П.
3.	1е	120	Зайцева Л.В.
4.	1ж	121	Садовникова М.И.
5.	1з	229	Гарипова С.В.
6.	1и	122	Кулябина Т.А.
7.	1к	230	Герасимова М.А.
8.	1л	231	Пивненко Е.П.
9.	1м	225	Вакансия
10.	1н	221	Матасова Е.А.
11.	1о	220	Горбатова И.В.
12.	2г	219	Скапцова Е.И.
13.	2д	331	Афанасьева Т.В.
14.	2е	330	Кузьмина Ю.Е.
15.	2ж	222	Пастухова А.В.
16.	2з	228	Тартыкова А.М.
17.	2и	333	Яшкова С.В.
18.	2к	224	Аганина Е.В.
19.	2л	329	Малеева Т.В.
20.	2м	340	Вакансия
21.	2н	332	Аверина С.Н.
22.	3в	217	Сорокина С.А.
23.	3г	327	Панакшева Е.И.
24.	3д	218	Столярова Л.Н.
25.	3е	328	Прокофьева Ю.А.
26.	3ж	334	Баллыева Э.А.
27.	3з	335	Утина М.Е.
28.	4в	104	Назарова М.А.
29.	4г	223	Гребнева А.Л.
30.	4д	114	Коротаева З.Н.
31.	4е	112	Онищенко Н.А.
32.	4ж	310	Вакансия ( декрет)
33.	5в	249	Ларичева О.В.
34.	5г	424	Галкина А.В.
35.	5д	214	Чумаколенко Н.А.
36.	5е	407	Калашникова И.Н.
37.	5ж	409	Салохина Е.Н.
38.	6 в	301	Кузнецова СБ.
39.	6 г	201	Демидкина О.Д.
40.	6 д	302	Ленцова Н.Г.
41.	6 е	204	Макеева Т.В.
42.	6 ж	404	Судоргина А.В.
43.	7 в	203	Конько Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Класс</b>	<b>Кабинет</b>	<b>Классный руководитель</b>
44.	7 г	408	Ушакова Ю.А.
45.	7 д	401	Костина Н.Н.
46.	7 е	303	Панченко Е.А.
47.	7 ж	402	Пономарева М.А.
48.	8 в	304	Григорьева В.Г.
49.	8 г	215	Краснова Т.А.
50.	8 д	309	Филимонова В.В.
51.	8 е	403	Васютина Е.Г.
52.	9 в	308	Демидкина Г.Т.
53.	9 г	202	Гаврилов А.В.
54.	9 д	142	Новожилова Е.Г.
55.	10 б	405	Атоманова Н.Б.
56.	10 в	406	Головлева Е.А.
57.	11 б	103	Покровская Т.А.