

Приложение
 К приказу ГБОУ СОШ № 385
 Красносельского района
 Санкт-Петербурга
 от _____ № _____

ПЛАН
работы государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 385
Красносельского района Санкт-Петербург (далее ОУ) по противодействию коррупции на 2018-2022 годы

№ п\п	Мероприятия*	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции в ОУ	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие
2	Участие в совещаниях, обучающих мероприятиях с руководителями ОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ОУ	Директор	I квартал, Ежегодно
3	Участие в обучающих мероприятиях с должностными лицами ОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений ОУ	Ежегодно, I квартал, III квартал
4	Участие в обучающих мероприятиях с должностными лицами ОУ по вопросам изменения действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		Один раз в полугодие
5	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем ОУ в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Директор	Январь-апрель ежегодно
6	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ОУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	Директор	В течение 2018-2022 гг.

1	2	3	4
	нужд» (при обращении граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)		
7	Осуществление контроля качества предоставляемых ОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Директор	Один раз в полугодие
8	Осуществление контроля и соответствия законодательству локальных нормативных актов ОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Директор	Ежегодно
9	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков в установленном порядке, в т.ч. контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона		В течение 2018-2022 гг.
10	Проведение классных часов, конкурсов, сочинений, эссе на антикоррупционную тематику	Методическое объединение классных руководителей	В течение 2018-2022 гг.
11	Организация размещения в зданиях и помещениях, занимаемых ОУ: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ОУ; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений ОУ	Ежегодно
12	Размещение информации о деятельности ОУ на сайте ОУ в сети Интернет	Ответственный за размещение информации на сайте	В течение 2018-2022 гг.

1	2	3	4
13	Ознакомление сотрудников ОУ с положениями основных правовых актов РФ и Санкт-Петербурга по противодействию коррупции, и изменениями в законодательстве по противодействию коррупции	Директор	В течение 2018-2022 гг.
14	Реализация (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся (проведение уроков по предметам: история, обществознание, экон.география, литература)	Зам.директора по УР	В течение 2018-2022 гг.
15	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей учащихся и разъяснения антикоррупционных мероприятий ОУ	Зам.директора по ВР	Ежегодно
16	Проведение тематических занятий, посвященных Дню борьбы с коррупцией	Зам.директора по УР	Декабрь, ежегодно